

OFFRE D'EMPLOI

Agent de crèche

DIRECTION PETITE ENFANCE ET PARENTALITE – CRECHE

Cadre d'emploi : Adjoint technique

Catégorie : Catégorie C

Poste à temps non complet (80%)

CONTEXTE

Ville dynamique et durable de plus de 20 000 habitants, au sein de la Métropole de Lyon, Givors connaît un développement démographique stimulant le développement de ses services publics. Avec près de 400 agents qui s'investissent au quotidien dans leurs missions, la ville de Givors est aujourd'hui le pôle urbain et de services aux usagers du sud de l'agglomération lyonnaise où chacun est amené à participer à un projet de territoire innovant. Avec une volonté de modernisation de ses services et lauréate de nombreux appels à projets, la ville de Givors s'engage dans une démarche ambitieuse de développement de ses politiques publiques.

MISSIONS

Missions générales :

Rattaché(e) à la direction petite enfance et parentalité, au sein de l'équipe de la structure (60 places), vous participez à faire de la structure un lieu d'accueil, de vie et d'éveil en référence avec le projet pédagogique. Vous êtes en charge de l'accueil de l'enfant et de répondre à ses besoins et à ceux de sa famille. Vous favorisez le développement et la socialisation de l'enfant.

Missions :

- ✓ Réaliser des activités d'éveil, de loisirs et d'éducation
- ✓ Assurer les soins d'hygiène et de sécurité en fonction des protocoles
- ✓ Recueillir et transmettre les informations par oral et par écrit pour maintenir la continuité des soins et des activités
- ✓ Créer une relation de confiance de l'enfant et sa famille en restant professionnel
- ✓ Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant (matériels de soins et matériel ludique)

PROFIL

Être titulaire du CAP Petite Enfance, BEP carrières sanitaires et sociales, Bac professionnel Accompagnement, Soins et Services à la Personne

Savoir être :

- ✓ Avoir le sens des responsabilités
- ✓ Discrétion et réserve
- ✓ Ne pas porter de jugement de valeur
- ✓ Savoir rendre compte et alerter
- ✓ Travail en équipe

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à temps non-complet

Compte Épargne Temps

Rémunération statutaire + RIFSEEP + prime annuelle

Prise en charge de 75% des abonnements de transport en commun

Adressez votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum vitæ à M. le Maire à
recrutement@ville-givors.fr
ou COMMUNE DE GIVORS - 1 PLACE CAMILLE VALLIN 69701 GIVORS CEDEX